

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Правления
от "22" марта 2016 г.

Устав
Частной автономной некоммерческой
организации профессионального
образования
"Школа красоты Перфектум"

Калининград
2016

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

«20»

1. Общие положения

1.1. Частная автономная некоммерческая организация профессионального образования "Школа красоты Перфектум", именуемая в дальнейшем "Школа красоты", является образовательной организацией - частной автономной некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых Школа красоты создана.

Школа красоты как некоммерческая организация не имеет членства, создана в целях предоставления услуг в сфере образования в результате ее учреждения гражданами на основе добровольных имущественных взносов.

1.2. Школа красоты является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании законодательства, действующего на территории Российской Федерации, и устава Школы красоты.

1.3. Школа красоты осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и настоящим Уставом.

1.4. Полное официальное наименование Школы красоты: Частная автономная некоммерческая организация профессионального образования "Школа красоты Перфектум".

Сокращенное официальное наименование: ЧАНО ПО "Школа красоты Перфектум".

1.5. Местонахождение Школы красоты и место хранения документов Школы красоты: 236019, Калининградская область, г. Калининград, ул. Докука, д.7, кв. 31.

1.6. Права и обязанности юридического лица Школа красоты приобретает с момента ее государственной регистрации.

1.7. Школа красоты обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах (в том числе счета в иностранных валютах), от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота.

1.8. Школа красоты имеет круглую печать, содержащую ее полное фирменное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. В печати также может быть указано фирменное наименование Школы красоты на любом иностранном языке или языке народов Российской Федерации.

1.9. Лицензирование деятельности Школы красоты и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Учредители Школы красоты:

Гражданин Российской Федерации Быдтаев Антон Борисович, имеющий паспорт 27 00 № 166651, выданный ОВД Октябрьского района города Калининграда 16.02.2001 г., код подразделения 392-004, адрес места жительства: г. Калининград, ул. Огарева, д. 15, кв. 2.

Гражданка Российской Федерации Быдтаева Юлия Владимировна, имеющая паспорт 27 06 № 107515, выданный Отделом УФМС России по Калининградской области Ленинградского района гор. Калининграда 29.06.2007 г., код подразделения 390-003, адрес места жительства: г. Калининград, ул. Куйбышева, д. 159, кв. 11.

Гражданка Российской Федерации Порозова Евгения Валерьевна, имеющая паспорт 27 13 № 477052, выданный Отделом УФМС России по Калининградской обл.

Центрального р-на гор. Калининграда 11.09.2013г., код подразделения 390-006, адрес места жительства: г. Калининград, ул. Докука, д. 7, кв. 31.

1.11. Школа красоты создается без ограничения срока.

1.12. Школа красоты может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Школы красоты, предусмотренными уставом Школы красоты, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.13. Школа красоты не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Школы красоты не несут ответственности по обязательствам Школы красоты. Школа красоты не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Школы красоты.

1.14. Школа красоты отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Предмет и цели деятельности Школы красоты

2.1. Школа красоты создается с целью осуществления образовательной деятельности по образовательным программам профессионального обучения.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий)

Соответственно профессиональное обучение в Школе красоты направлено на приобретение лицами различного возраста знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для профессий индустрии моды и красоты.

2.2. Виды реализуемых образовательных программ:

2.2.1. основные программы профессионального обучения,

2.2.2. дополнительные профессиональные программы.

2.3. Основными задачами Школы красоты являются:

а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;

б) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах;

в) развитие искусств посредством творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

г) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и работников;

д) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

е) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.4. Школа красоты свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

2.4.1. Школа красоты осуществляет творческую деятельность.

2.4.2. Школа красоты вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность.

2.4.3. Воспитательные задачи Школы красоты, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и

иной деятельности обучающихся, профессорско-преподавательского состава и работников.

2.5. Школа красоты обязуется:

2.5.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.5.2. Создавать безопасные условия обучения.

2.5.3. Соблюдать права и свободы обучающихся и работников Школы красоты.

2.6. Школа красоты может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Школы красоты.

2.7. В интересах достижения своей цели Школа красоты может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Школы красоты со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Школы красоты.

3. Состав и компетенция органов управления Школой красоты, порядок их формирования и сроки полномочий

3.1. Высшим руководящим органом Школы красоты является Собрание учредителей, являющееся высшим коллегиальным органом управления.

3.2. К компетенции Собрания учредителей относятся решение следующих вопросов:

3.2.1. формирование и использование имущества Школы красоты;

3.2.2. обеспечение достижения целей Школы красоты.

3.3. К исключительной компетенции Собрания учредителей относятся решение следующих вопросов:

3.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Школы красоты, принципов формирования и использования ее имущества;

3.3.2. изменение устава Школы красоты;

3.3.3. определение порядка приема в состав учредителей Школы красоты и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

3.3.4. образование органов Школы красоты и досрочное прекращение их полномочий;

3.3.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Школы красоты;

3.3.6. утверждение финансового плана Школы красоты и внесение в него изменений

3.3.7. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии Школы красоты в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Школы красоты;

3.3.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.3.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Школы красоты.

3.3.10. избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;

3.3.11. избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий

3.3.12. утверждение внутренних документов Школы красоты, определяющих порядок деятельности органов управления и иных вопросов ее деятельности;

3.4. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей Школы красоты. Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов, двумя третями от общего количества учредителей.

3.5. Директор.

3.5.1. Единоличным исполнительным органом Школы красоты является Директор.

3.5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Школы красоты.

3.5.3. Директор избирается сроком на 5 (Пять) лет.

3.5.4. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не относятся к компетенции Собрания учредителей, в том числе:

3.5.4.1. распоряжается имуществом и средствами Школы красоты;

3.5.4.2. действует от имени Школы красоты без доверенности;

3.5.4.3. заключает договоры и совершает иные сделки;

3.5.4.4. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

3.5.4.5. представляет Школу красоты в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

3.5.4.6. выдает доверенности на право представительства от имени Школы красоты без права передоверия;

3.5.4.7. открывает в банках счета;

3.5.4.8. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Школы красоты;

3.5.4.9. принимает на работу и увольняет с работы работников Школы красоты;

3.5.4.10. распределяет обязанности между работниками, определяет их полномочия;

3.5.4.11. проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

3.5.4.12. организует составление и утверждает образовательные программы;

3.5.4.13. осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

3.5.4.14. разрабатывает и утверждает правила приема, внутреннего распорядка;

3.5.4.15. поощряет работников Школы красоты, а также налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим уставом и решением Собрания учредителей Школы красоты;

3.5.4.16. организует бухгалтерский учет и отчетность Школы красоты;

3.5.4.17. представляет на утверждение Собранию учредителей годовой отчет и баланс Школы красоты;

3.5.4.18. отвечает за сохранность документов Школы красоты;

3.5.4.19. несет персональную ответственность за результаты деятельности Школы красоты;

3.5.4.20. контролирует деятельность филиалов и представительств Школы красоты;

3.5.4.21. утверждает должностные инструкции работников Школы красоты;

3.5.4.22. принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Организации.

3.5.5. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.6. Учредители, их права и полномочия.

3.6.1. Учредители имеют право:

3.6.1.1. участвовать в Собрании учредителей;

3.6.1.2. быть избранными на должность Директора;

3.6.1.3. получать информацию о деятельности Школы красоты, итогах ее работы, проводимых мероприятиях;

3.6.1.4. принимать участие в работе Школы красоты в формах, не запрещенных

действующим законодательством.

3.6.2. Учредители не сохраняют право на имущество, переданное ими в собственность Школы красоты.

3.6.3. Учредители Школы красоты могут пользоваться её услугами на равных условиях с другими лицами.

3.7. Ревизор.

3.7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Школы красоты, в том числе за деятельностью Директора, осуществляет Ревизор, избираемый Собранием учредителей на срок пять лет. Ревизором не может быть избран Директор Школы красоты.

3.7.2. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

3.7.3. Ревизор:

3.7.3.1. проводит не реже чем один раз в год ревизии финансовой деятельности Школы красоты;

3.7.3.2. представляет Собранию учредителей заключение о смете доходов и расходов на соответствующий год, отчет о финансовой деятельности Школы красоты;

3.7.3.3. отчитывается о результатах ревизии перед Собранием учредителей с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

3.7.4. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Школы красоты либо при выявлении злоупотреблений Директора Ревизор в пределах своих полномочий вправе созывать заседания Собрания учредителей.

3.8. В Школе красоты могут быть сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и обучающихся Школы красоты, педагогический совет.

3.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей и педагогических работников по вопросам управления Школой красоты и при принятии Школой красоты локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей и педагогических работников в Школе красоты:

3.9.1. создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

3.9.2. действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации.

3.10. Школа красоты принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

3.10.1. Школа красоты принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой красоты и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

3.10.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством

положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

3.11. Права, обязанности и ответственность работников Школы красоты, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4. Структура Школы красоты

4.1. Школа красоты самостоятельно формирует свою структуру.

4.2. Школа красоты может иметь филиалы, представительства, художественно-творческие мастерские, и другие структурные подразделения.

4.3. Структурное подразделение Школы красоты не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Школы красоты определяются положением, утверждаемым в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Школы красоты, являются ее филиалами или представительствами.

4.4. Филиал осуществляет самостоятельно все функции учебного заведения или их часть.

Представительство представляет и защищает интересы учебного заведения, но не осуществляет самостоятельно образовательную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

Сведения о наличии филиалов и представительств, их месте нахождения, а также реквизиты документа об их создании, переименовании и ликвидации в установленном порядке отражаются в настоящем Уставе.

Управление деятельностью филиалов и представительств осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

Непосредственное управление деятельностью филиала или представительства осуществляет руководитель (директор), назначаемый приказом Директора Школы красоты, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной Директором.

4.5. Филиалы и представительства учебного заведения создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Филиалы Школы красоты могут реализовывать образовательные программы Школы красоты.

5. Обязанности и права обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны:

5.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.1.2. выполнять требования устава Школы красоты, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.1.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.1.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы красоты, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.1.5. бережно относиться к имуществу Школы красоты и других лиц;

5.1.6. иные обязанности обучающихся устанавливаются договором об образовании

(при его наличии).

5.2. За неисполнение или нарушение устава Школы красоты, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы красоты.

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, и по иным уважительным причинам.

5.4. Обучающимся предоставляются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.1. Школа красоты самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.2. Школа красоты должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

6.3. При ликвидации Школы красоты ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

6.4. Финансовое обеспечение Школы красоты осуществляется за счет:

6.4.1. средств, полученных от приносящей доход деятельности;

6.4.2. добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

6.4.3. средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

6.4.4. средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

6.4.5. грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6.4.6. средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

6.4.7. дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.4.8. средств, полученных по судебным решениям;

6.4.9. средств, полученных по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ;

6.4.10. иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Все средства, поступающие в Школу красоты, направляются на цели ее деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. Учет, отчетность и контроль в Школе красоты

7.1. Школа красоты ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

7.2. Школа красоты хранит следующие документы:

- 7.2.1. устав Школы красоты, изменения и дополнения, внесенные в устав Школы красоты, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Школы красоты, документы о государственной регистрации Школы красоты;
- 7.2.2. документы, подтверждающие права Школы красоты на имущество, находящееся на ее балансе;
- 7.2.3. правила приема в Школу красоты;
- 7.2.4. внутренние документы Школы красоты;
- 7.2.5. положение о филиале или представительстве Школы красоты;
- 7.2.6. годовые отчеты;
- 7.2.7. документы бухгалтерского учета;
- 7.2.8. документы бухгалтерской отчетности;
- 7.2.9. протоколы Собрания учредителей, ревизора Школы красоты;
- 7.2.10. заключения ревизора Школы красоты, аудитора Школы красоты, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- 7.2.11. иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Школа красоты обязана обеспечить учредителям Школы красоты доступ к указанным выше документам.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Школы красоты

8.1. Школа красоты может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Школы красоты определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

8.2. Школа красоты вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании Школы красоты принимается учредителями.

8.3. Школа красоты может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

8.4. Школа красоты может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Школы красоты. Собрание учредителей и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.), передаются на хранение в архивы.

8.7. При ликвидации Школы красоты оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, или на благотворительные цели в порядке, определенном Собранием учредителей Школы красоты.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой Школы красоты в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
01 июня 2016 года, ГРН 2163926349178
(учетный номер 3914050132)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
9(девять) листов

Начальник



Д.Г. Киселёв

03 июня 2016 года